

République d'Haïti

MINISTÈRE DE L'ECONOMIE ET DES FINANCES (MEF)

SOLLICITATION DE MANIFESTATIONS D'INTÉRÊT

**SÉLECTION DE CONSULTANT PAR LES EMPRUNTEURS DE LA BANQUE
MONDIALE**

Titre du Projet : Haïti, Projet de Renforcement de la Gestion des Finances Publiques (PReGeFiP- P180384)

Mission : Elle consiste en l'élaboration et/ou l'actualisation des documents cadres relatifs à l'intégration des marquages genre et climat dans les budgets programmes

Numéro de Don : IDA E4170

Numéro de référence de l'AMI : 010

Numéro de référence du marché : HT-UCP/MEF-534272-CS-INDV

Approche de marché : Sélection Individuelle d'un consultant

Date et Heure de soumission des dossiers de candidature : 16 juillet 2026 à 2 :00 PM

La République d'Haïti a reçu un financement de la Banque Mondiale (BM) en vue d'exécuter le **Projet de Renforcement de la Gestion des Finances Publiques**. Une partie du montant de ce don sera utilisée pour le Recrutement d'un Consultant (e) national (e) pour l'élaboration et/ou l'actualisation des documents cadres relatifs à l'intégration des marquages genre et climat dans les budgets programmes.

1. **Objectif**: La mission du/de la consultant(e) national(e) est d'appuyer le consultant international et les institutions nationales (MEF, MPCE, ministères pilotes) dans la conception, l'adaptation au contexte haïtien, l'opérationnalisation et le suivi du dispositif de marquage budgétaire genre et climat dans le cadre de la budgétisation par programme et du SIGFiP

2. Prestations attendues

Sous la supervision de la DGTCP, l'expert aura pour principales tâches :

Appui technique et analytique
Coordination institutionnelle
Appui à la mise en œuvre pilote
Renforcement des capacités
Capitalisation et reporting

3. **Durée**. La mission est estimée à 60 jours ouvrables répartis sur une période de 6 mois, afin d'assurer un appui technique continu, une coordination institutionnelle efficace et un suivi opérationnel entre les différentes interventions du consultant international, , notamment durant la phase pilote
- 4 **Invitation** : Le Ministère de l'Economie et des Finances (MEF) invite des Consultants individuels compétents et qualifiés à manifester leur intérêt à fournir les services susmentionnés. Les Consultants intéressés doivent fournir les informations, **en français**, démontrant qu'ils possèdent les qualifications requises et une expérience pertinente pour l'exécution des Services. Une copie des TDR est annexée à la présente Sollicitation.

5. Critère d'établissement de la liste restreinte

Les consultants intéressés seront sélectionnés sur la base de :

- l'analyse de son parcours académique ;
- son expérience spécifique pertinentes à la mission et références clients ;
- ses capacités techniques et managériales ;
- ses secteurs d'activités et du nombre d'années dans le domaine, des finances publiques.

Seuls les consultants retenus sur la liste restreinte recevront les Dossiers de Demande de Proposition (DDP)

1. L'étape ultime du processus sera le choix d'un consultant selon la méthode de Sélection Individuelle (INDV), telle que décrite dans le Règlement de la Passation de marches de la Banque Versions révisées de Février 2025 et de septembre 2026.
2. Les manifestations d'intérêt, en français, doivent être transmises par courrier électronique au **plus tard le 16 juillet 2026 à 2 :00 H PM** aux courriels suivants ucp.secretariat@mef.gouv.ht et lys_faucher@yahoo.fr

P.J. Les Termes de Référence.

République d'Haïti

Ministère de l'Économie et des Finances (MEF)

Unité de Coordination de Projets (UCP)

Projet de Renforcement de la Gestion des Finances Publiques (PReGeFIP - P180384)

Don IDA E 4170

**Recrutement d'un(e) consultant(e) national(e) pour l'appui
à l'intégration du marquage genre et climat dans les
budgets-programmes**

N° Référence HT-UCP/MEF-534272-CS-INDV

TERMES DE REFERENCE (TDR)

Mars 2026

TERMES DE RÉFÉRENCE

Recrutement d'un(e) consultant(e) national(e) pour l'appui à l'intégration du marquage genre et climat dans les budgets-programmes

1. Contexte

Dans le cadre de la réforme de la gestion des finances publiques (GFP) en Haïti et de la mise en œuvre progressive de la budgétisation par programme, le Gouvernement d'Haïti s'appuie sur le Système Intégré de Gestion des Finances Publiques (SIGFiP) comme plateforme centrale de planification, d'exécution et de suivi budgétaire.

La réforme budgétaire engagée vise notamment à renforcer :

- la performance des politiques publiques,
- la transparence budgétaire,
- l'intégration des priorités transversales dans la programmation budgétaire.

Dans cette dynamique, le gouvernement haïtien s'est engagé à intégrer la lutte contre le changement climatique dans ses politiques budgétaires, une démarche essentielle au vu de la vulnérabilité du pays face aux catastrophes naturelles. Cette stratégie vise à renforcer la résilience nationale en anticipant les risques et en améliorant la capacité à gérer les crises, tout en promouvant un développement durable. Toutefois, il reste nécessaire d'assurer une inclusion réelle des groupes vulnérables, notamment les femmes, dont l'accès aux ressources et à la participation reste limité. L'intégration systématique de la dimension genre dans les politiques budgétaires est ainsi cruciale afin de garantir une réponse équitable et efficace aux enjeux climatiques et socio-économiques du pays.

Dans ce contexte, les autorités haïtiennes souhaitent intégrer de manière systématique les dimensions genre et climat dans les budgets-programmes à travers la mise en place d'un dispositif national de marquage budgétaire genre-climat compatible avec les processus du budget-programme et les nomenclatures du SIGFiP.

Afin d'accompagner cette démarche, Un consultant national sera mobilisé pour assurer l'appui technique permanent, la coordination opérationnelle avec les institutions nationales et le suivi de la mise en œuvre des activités. Il travaillera en collaboration avec un consultant international qui se chargera de la conception de la méthodologie et de l'appui à la phase pilote.

2. Objectif général de la mission

La mission du/de la consultant(e) national(e) est d'appuyer le consultant international et les institutions nationales (MEF, MPCE, ministères pilotes) dans la conception, l'adaptation au contexte haïtien, l'opérationnalisation et le suivi du dispositif de marquage budgétaire genre et climat dans le cadre de la budgétisation par programme et du SIGFiP.

3. Objectifs spécifiques

Le/la consultant(e) national(e) devra notamment :

- Fournir un appui technique et logistique au consultant international dans la réalisation de la mission ;
- Faciliter la coordination avec les directions techniques du MEF, du MPCE et des ministères pilotes ;
- Contribuer à l'adaptation des outils méthodologiques au contexte institutionnel haïtien ;
- Participer à la collecte et à l'analyse des données budgétaires nécessaires au marquage genre et climat ;
- Appuyer les travaux de test pilote dans les ministères sélectionnés ;
- Contribuer à la formation et au renforcement des capacités des cadres nationaux ;
- Assurer le suivi opérationnel des activités entre les différentes phases de la mission.

4. Résultats attendus

À l'issue de la mission, les résultats suivants sont attendus :

- Les travaux du consultant international sont appuyés de manière efficace par un dispositif de coordination technique nationale ;
- Les outils de marquage genre-climat sont adaptés au contexte institutionnel et budgétaire haïtien ;
- Les ministères pilotes disposent d'un appui technique dans l'application de la méthodologie de marquage ;
- Les données et analyses nécessaires à la phase pilote sont collectées et consolidées ;
- Les activités de formation et de sensibilisation sont organisées et documentées ;
- Un appui technique est assuré pour la capitalisation des résultats et la formulation des recommandations.

5. Activités principales

Sous la supervision du point focal de la Direction Générale du Budget à l'Unité technique de projets du MEF et en étroite collaboration avec le consultant international, le/la consultant(e) national(e) réalisera notamment les activités suivantes :

5.1 Appui technique et analytique

- Contribuer au diagnostic des instruments budgétaires et des programmes existants en lien avec les objectifs genre et climat
- Collecter, consolider et analyser les informations budgétaires nécessaires à l'application du marquage genre et climat ;
- Contribuer à l'adaptation des outils méthodologiques de marquage élaborés par le consultant international au contexte institutionnel, budgétaire et opérationnel haïtien
- Appuyer la préparation des outils méthodologiques et des documents techniques requis pour la mise en œuvre du dispositif.

5.2 Coordination institutionnelle

- Assurer la liaison entre le consultant international et les institutions nationales (MEF, MPCE, ministères pilotes) ;
- Faciliter l'organisation et le suivi des réunions techniques et ateliers/session de validation ;

- Faciliter et appuyer les consultations avec les directions techniques impliquées dans la budgétisation par programme et le SIGFiP

5.3 Appui à la mise en œuvre pilote

- Accompanyer les ministères pilotes dans l'application de la méthodologie de marquage genre et climat ;
- Appuyer l'identification et l'analyse des programmes, actions et lignes budgétaires concernés;
- Contribuer au suivi opérationnel de la phase pilote et à l'identification des ajustements nécessaires.

5.4 Renforcement des capacités

- Contribution à la préparation des supports de formation et de sensibilisation;
- Participer à l'animation des sessions de formation et de sensibilisation des cadres nationaux;
- Fournir un appui technique de proximité aux équipes nationales impliquées dans la mise en œuvre du dispositif.

5.5 Capitalisation et reporting

- Contribuer à la préparation des rapports d'avancement, des notes de synthèse et du rapport final de la mission;
- Contribuer à la préparation des rapports d'analyse sur les dépenses budgétaires liées au genre et au climat
- Documenter les bonnes pratiques, les difficultés rencontrées et les leçons apprises ;
- Participer à l'élaboration des recommandations pour l'institutionnalisation progressive du marquage budgétaire genre et climat.

6. Durée de la mission

La mission est estimée à 60 jours ouvrables répartis sur une période de 6 mois, afin d'assurer un appui technique continu, une coordination institutionnelle efficace et un suivi opérationnel entre les différentes interventions du consultant international, , notamment durant la phase pilote.

Le calendrier détaillé de la mission sera établi en cohérence avec le planning d'intervention du consultant international et les contraintes institutionnelles des parties prenantes nationales

7. Profil du/de la consultant(e)

Le/la consultant(e) devra répondre au profil suivant :

- Diplôme universitaire de niveau Master en économie, finances publiques, politiques publiques, développement, environnement ou domaines connexes ;
- Au moins 5 ans d'expérience professionnelle dans les domaines des finances publiques, de l'analyse budgétaire ou des politiques publiques ;
- Bonne connaissance des réformes de gestion des finances publiques en Haïti, notamment la budgétisation par programme ;
- Connaissance des processus de planification, préparation et exécution budgétaire
- Connaissance de la nomenclature budgétaire en Haïti (atout important)
- Connaissance du SIGFiP ou de systèmes intégrés de gestion financière (atout important) ;
- Expérience ou intérêt pour les thématiques genre, climat ou développement durable (atout important);

- Expérience de travail avec des administrations centrales (MEF, MPCE, ministères sectoriels), pour la coordination institutionnelle
- Capacité de coordination institutionnelle et d'animation d'ateliers ;
- Excellente maîtrise du français, la connaissance du créole haïtien étant un atout.

8. Livrables attendus

Le/la consultant(e) national(e) devra produire notamment :

- Note d'appui au diagnostic institutionnel et budgétaire ;
- Rapports d'activités et comptes rendus des réunions techniques et formations;
- Contributions aux outils méthodologiques de marquage genre-climat ;
- Notes d'appui aux ministères pilotes ;
- Contribution aux rapports intermédiaires et au rapport final de la mission.

9. Modalités de soumission

Les candidat(e)s intéressé(e)s devront soumettre :

- Un CV détaillé et actualisé ;
 - Une note de compréhension de la mission ;
 - Une offre financière ;
 - Des références professionnelles pertinentes.
-